

QUESTIONS PAR LE CHAT

CONSTRUIRE SON PROJET PROFESSIONNEL

04.03.21

Les premiers pas...

Intervenants & Intervenantes

- Julie SERRU ▪ Nexter ▪ Administrateur de Supméca Alumni
- Juliette DUMONT ▪ Safran Aircraft Engines ▪ Présidente Commission Annuaire
- Aurélien RISSO ▪ NCI Consulting ▪ Président Supméca Alumni
- Témoignage d'Antoine BERSON ▪ Safran Aircraft Engines ▪ Promo 2007

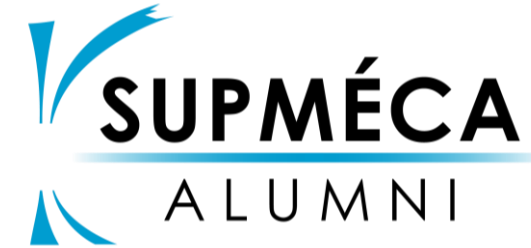


3

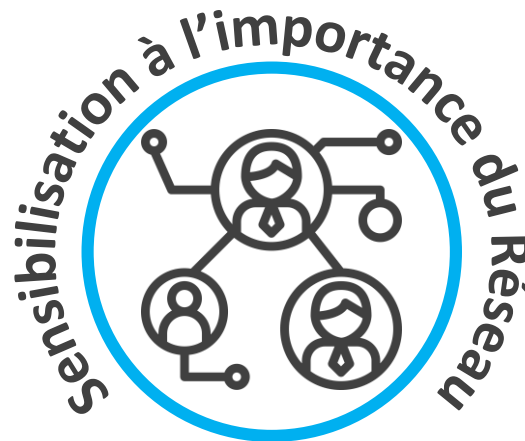
Introduction



Introduction



► OBJECTIFS



Introduction

Sommaire

- I. Les Etapes clés d'une carrière
- II. Le Projet Professionnel
- III. Le Réseau
- IV. Le Réseau Supméca Alumni
- V. Conseils et Méthodes pour la prise de contact avec un(e) alumni

6

I. Les Etapes clés d'une carrière



I. Les Etapes clés d'une carrière

Objectifs des 3 étapes clés du parcours professionnel



I. Les Etapes clés d'une carrière

Des stages Opérateur à Assistant Ingénieur

STAGE OPERATEUR

OBJECTIFS

- Découvrir le milieu de l'entreprise

MOYENS DE RECHERCHE

- « *Comment l'avez-vous trouvé ?* »

STAGE ASSISTANT INGENIEUR

OBJECTIFS

- Appréhender le rôle de technicien(ne), d'ingénieur(e)
- Confirmer/infirmier un choix de parcours (SPL, SPM, Mécatro ...)
- Découvrir un secteur d'activité (automobile, aéronautique, luxe ...)
- Partir à l'étranger

I. Les Etapes clés d'une carrière

L'alternance, une solide expérience

ALTERNANCE

OBJECTIFS

- Plus qu'une découverte du monde de l'entreprise, une insertion dans le monde professionnel
- Découvrir le milieu de l'entreprise et développer des compétences concrètes

MOYENS DE RECHERCHE

PREMIER EMPLOI

OBJECTIFS

- Mettre à profil d'expérience déjà accumulée lors de votre alternance
- La force de l'alternance est de proposer des compétences opérationnelles dès le premier emploi

I. Les Etapes clés d'une carrière

Une recherche qui se prépare

➤ APPRENTISSAGE/STAGE

- Préparer son parcours
- Moyens de recherche
- « *Quel est votre retour d'expérience?* »
- Candidatures spontanées, sites entreprises
- Réseau de l'école

➤ LES DIFFICULTÉS

- Famille, entreprises locales → **peu efficaces**
- Réseaux sociaux professionnels → **non adapté pour les stages sauf pour 1^{er} emplois**
- Monster, APEC → **non adaptés**
- **Concurrence : comment sortir du lot ?**

I. Les Etapes clés d'une carrière

Préparer ses recherches, ça sert à quoi ?

➡ **PRÉPARER SES RECHERCHES (Stage, premier emploi) C'EST :**

- ➡ Se préparer à toutes vos recherches d'emploi dans votre carrière
- ➡ Déjà commencer à construire **SON PROJET PROFESSIONNEL...**

12

II. Le Projet Professionnel



II. Le Projet Professionnel



Qu'est ce que c'est ?

► PROJET :

- Atteindre un objectif, un résultat concret,
- Tout est à définir et presque rien n'est connu d'avance,
- Formaliser, pas seulement avoir une idée,
- Pas un parcours figé car les envies changent, **MAIS au moins la bonne direction.**

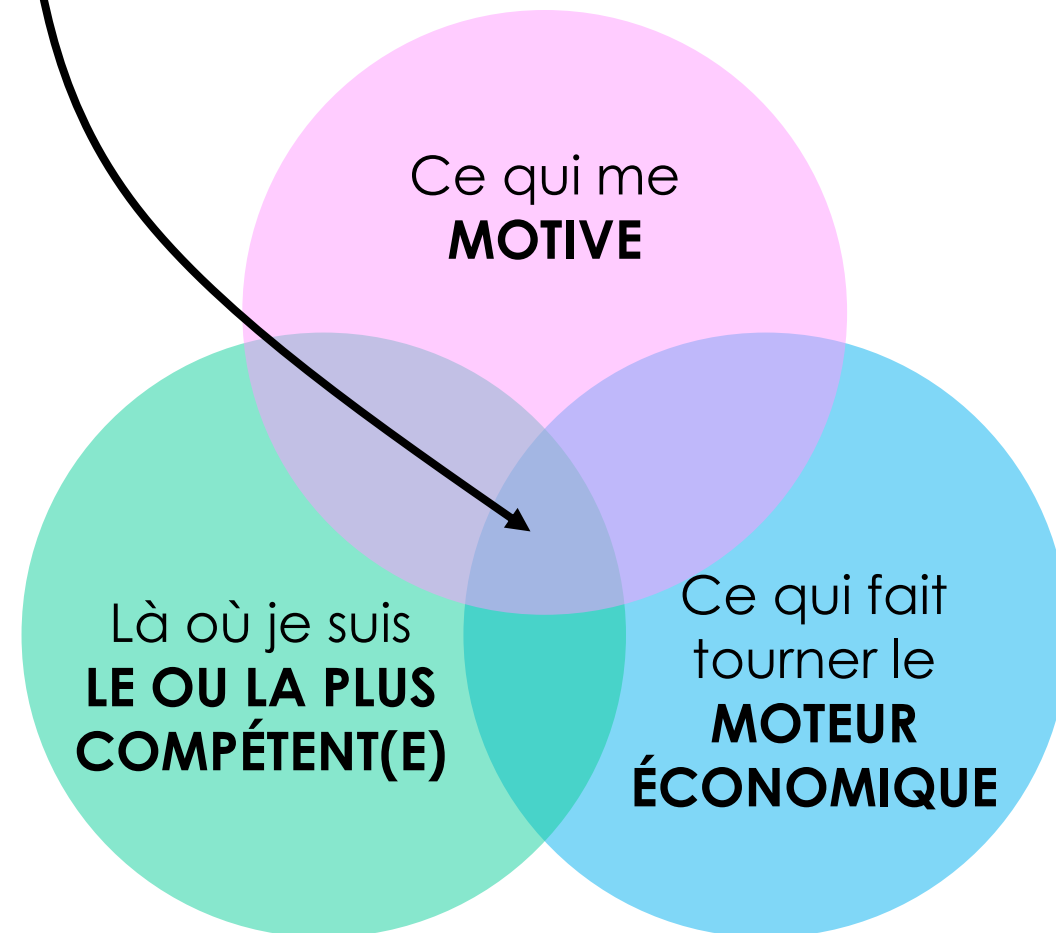
**A VOTRE STADE, VOUS AVEZ DÉJÀ CHOISI UNE DIRECTION,
EN CHOISSANT VOTRE ÉCOLE !**

II. Le Projet Professionnel

Comment le construire ?

3

éléments
clés



II. Le Projet Professionnel

Comment le construire : les étapes



- **FAIRE LE POINT SUR SOI-MÊME**

- Bien se connaître
- Éviter de perdre quelques années

- **ENVISAGER LES POSSIBILITÉS**

- Mobilité
- Evolution
- Réorientation

- **FAISABILITÉ**

- Écart de compétence, ...
- 

II. Le Projet Professionnel

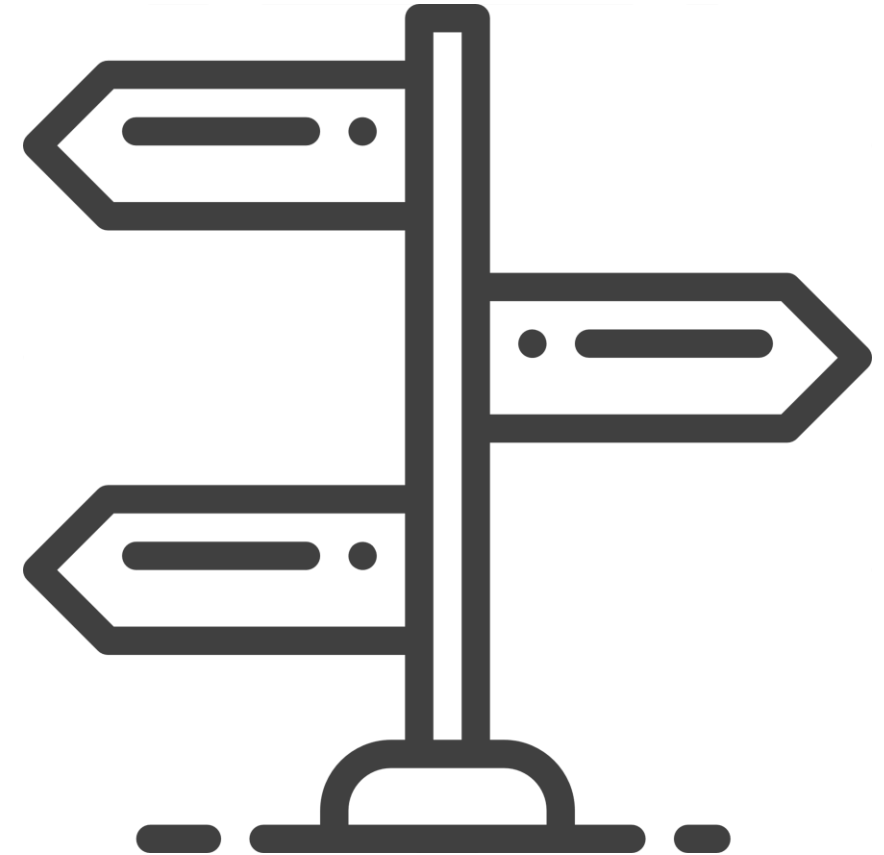
Conclusion

➤ UN PROJET PROFESSIONNEL C'EST :

- Des directions à prendre
- Des remises en question
- Des choix
 - Avec des conséquences plus ou moins importantes
 - Des retours en arrière plus ou moins possibles

➤ VOUS ETES DÉJÀ CONFRONTÉ(E)S A CES CHOIX

- Les stages, l'alternance, les options de parcours etc...
 - Pour découvrir des domaines, obtenir des compétence



“

Antoine cite un de ses anciens grands patrons : « Les stagiaires, il y en a beaucoup. Mais ceux que je retiens sont ceux qui ont des passions qui me parle (sport etc) et ceux qui me pose des questions souvent, qui viennent me voir et me sollicite. »

”

17

Témoignage d'Antoine BERSON, Promo 2007

Shop visit manager chez Safran Aircraft Engines

III. Le Réseau



III. Le Réseau

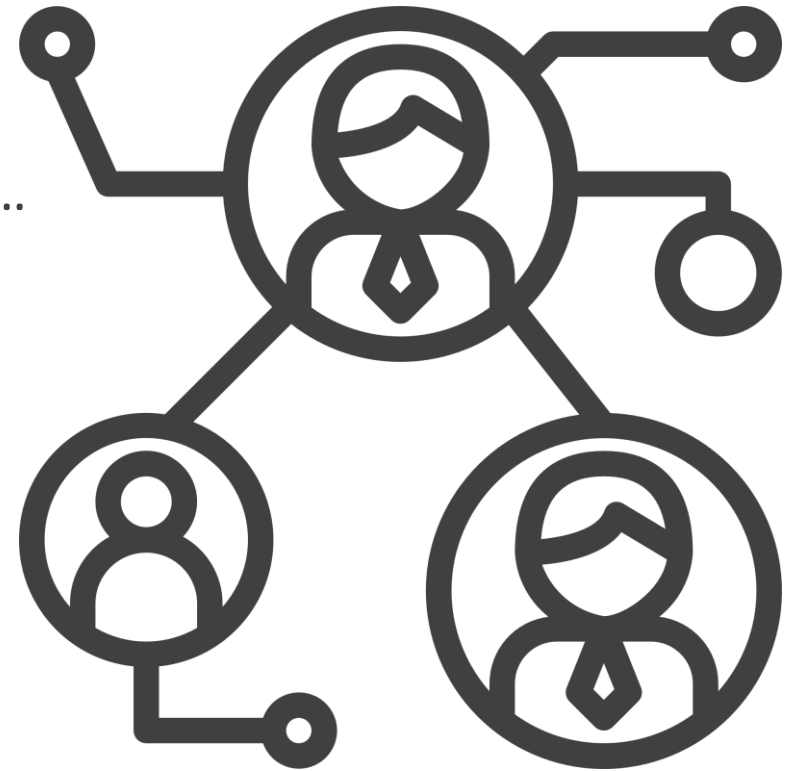
Définition

➤ QU'EST CE QUE C'EST ?

- Un groupe de personne qui communique ensemble,
- Echange / partage d'informations, de connaissances, ...

➤ LES TYPES DE RÉSEAU ?

- Les types de réseau
 - Familial/amical,
 - Social (LinkedIn, Viadeo, Facebook, etc.),
 - Alumni,
 - Professionnel.



III. Le Réseau

Ce qu'on peut en tirer

- **NÉCESSITÉ DU RÉSEAU DANS NOTRE ÉCO-SYSTÈME PROFESSIONNEL POUR :**
 - Faire le parcours professionnel souhaité,
 - Trouver / changer de poste,
 - Trouver des informations dans un domaine peu ou mal connu,
 - Mieux se positionner sur le marché de l'emploi.

- **S'INVESTIR DANS LA VIE ASSOCIATIVE OU DANS UNE ACTIVITÉ EXTRASCOLAIRE**
 - Développer des compétences,
 - Créer des opportunités de rencontre,
 - Travailler en groupe et/ou en mode projet.

III. Le Réseau

Développer son réseau



- ➔ **« RÉSEAUTER » PONCTUELLEMENT NE SERT À RIEN !**
 - Un réseau ça se construit dans le temps,
 - On n'en récolte pas ses fruits au bout de quelques jours.

➔ OCCASIONS AU TRAVAIL

- Rencontres organisées par l'entreprise / RH,
- Évènement team building,
- Projet commun à deux équipes.

III. Le Réseau

Développer son réseau



► OCCASIONS FOURNIES PAR SUPMECA ALUMNI

- Participer aux Afterworks de la Commission Elèves & Jeunes Anciens,
- Assister aux interventions organisées par Supméca Alumni :
 - **Apprenant(e)s** : Réunion d'accueil (C1/GI3), Les Métiers de l'Ingénieur(e)s (C2/GI4), Réunion de fin de cursus (C3/GI5), Business Lunch des Ambassadeurs & Ambassadrices d'entreprise, etc.
 - **Alumni** : Rencontres sportives, conférences, Afterworks, AG, ...

III. Le Réseau

Développer son réseau



► OCCASIONS FOURNIES PAR SUPMÉCA

- Pendant vos stages et alternance (collègues, autres stagiaires, autres alternants et alternantes...),
- Participer aux forums étudiants,
- Utiliser le système de parrainage mis en place par le BDE,
- Participer au Challenge du Monde des Grandes Ecoles.

“ Dans ce monde 2.0, **l'appel Téléphonique**, la recherche d'un "écho" du recruteur par oral autre que par les e-mails est primordial. Une bonne partie des e-mails sont triés des fois par des non techniciens/des algorithmes donc les CV sont rejetés si les mots clés sont absents. Il faut oser et avoir du réseau. ”

Témoignage d'Antoine BERSON, Promo 2007

Shop visit manager chez Safran Aircraft Engines

“

J'ai gardé contact avec **mon tuteur de stage** lors de mon 1^{er} emploi. Il m'a mis en contact avec ses collaborateurs à Safran Aircraft Engines et a appuyé ma candidature et j'ai pu intégrer le groupe Safran.

”

25

Témoignage d'Antoine BERSON, Promo 2007

Shop visit manager chez Safran Aircraft Engines

“ Il y a 2 types de réseaux à travailler : le **réseau amical** (c'est un réseau où toute la franchise est possible et bonne à prendre. Il est important quand on souhaite réorienté sa carrière, négocier des salaires) et le **réseau professionnel** (le faire savoir qui est important). ”

26

Témoignage d'Antoine BERSON, Promo 2007

Shop visit manager chez Safran Aircraft Engines

IV. Le Réseau Supméca Alumni



IV. Le Réseau Supméca Alumni



Introduction

► UN PUISSANT RÉSEAU



- Des entreprises,
- Des postes,
- Des localisations géographiques.

IV. Le Réseau Supméca Alumni



Introduction

► UN RESEAU D'AMBASSADEURS ET AMBASSADRICES EN PLEINE EXPANSION



Membres du groupe (22)



[TOUS LES MEMBRES](#)

► SAFRAN

► RATP

► THALES

► RENAULT

► CARTIER

► AIRBUS

► ...

“ Dans les 2 jours, il m'a fait suivre 2 propositions de stage : 1 pour moi donc et une autre que j'ai transmis à un copain de promo. Nous avons bien passé nos 6 mois de stage dans cette entreprise et cette belle ville de Liège. Nous avons passé de bons moments avec mon camarade de promo ! ”

30

Témoignage d'Antoine BERSON, Promo 2007

Shop visit manager chez Safran Aircraft Engines

IV. Le Réseau Supméca Alumni



Introduction

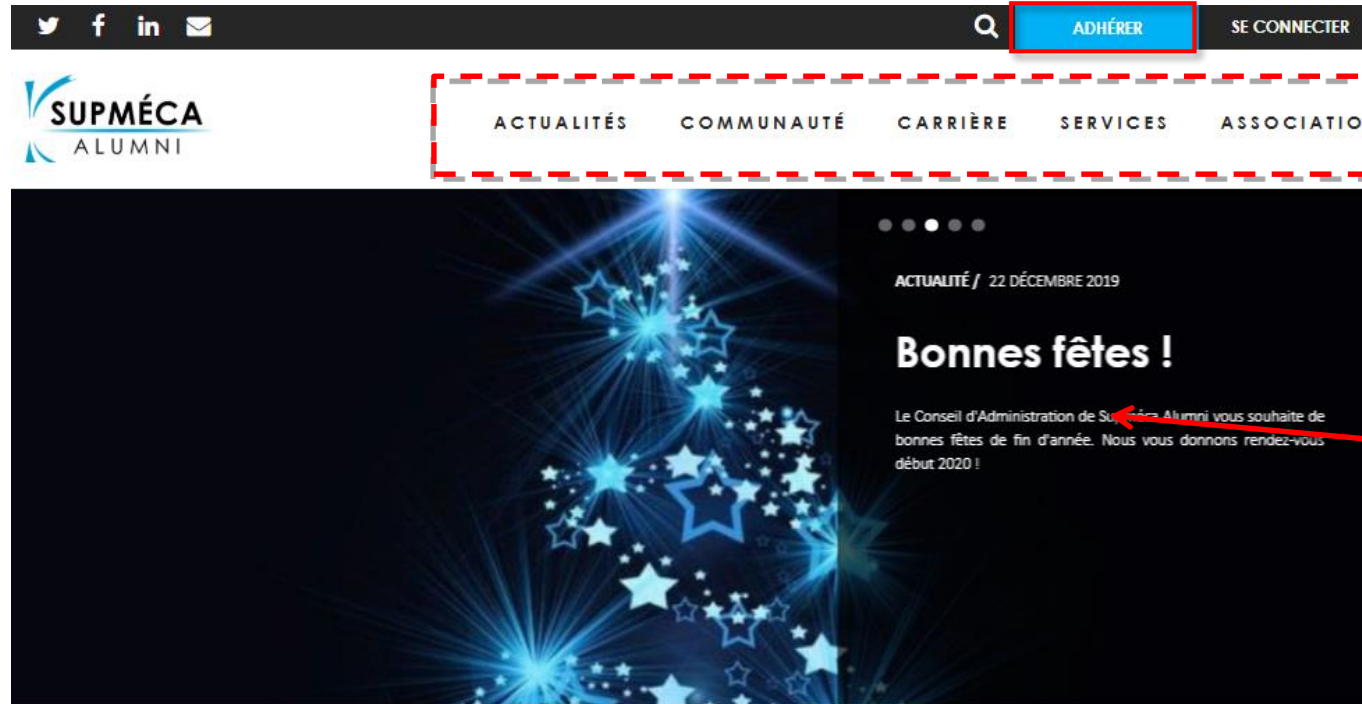
► **UN OUTIL : LE SITE DE SUPMECA ALUMNI**

- Accès à des **évènement** pour construire/entretenir son réseau,
- **Prendre contact** via l'annuaire,
- **S'informer sur le réseau Alumni et le monde professionnel** via le magazine, le site internet et les rapports des enquêtes IESF,
- Accès à toutes les offres de stages/alternances/emplois envoyées à l'école ou directement à l'association,
- Des contacts au sein de l'association pour obtenir des conseils.

IV. Le Réseau Supméca Alumni



Le site internet
**www.supmeca-
alumni.com**



Menus de navigation

Dernières actualités

Réseaux Sociaux

L'ASSOCIATION C'EST

| | | | |
|------------------------|-------------------------------|---|--|
| | | | |
| 6 459 ALUMNI | 1 410 FANS LINKEDIN | 46 OFFRES D'EMPLOI DE NOTRE RÉSEAU | 22 AMBASSADEURS D'ENTREPRISES |

QUESTIONS PAR LE CHAT

33

Le site internet
[www.supmeca-
alumni.com](http://www.supmeca-alumni.com)

Evènements à
venir

The screenshot shows two main sections of the website. On the left, under the heading 'ÉVÉNEMENTS À VENIR', there are two event cards. The first card is for a conference on March 4, 2020, titled 'Conférence PRIMAVERAS - Je veux redonner du sens dans ma vie...'. The second card is for a course on March 5, 2020, titled 'Cours : Construction de son projet professionnel'. On the right, under the heading 'OFFRES DU RÉSEAU', there is a list of job offers. The first offer is for a '3D Hubs Mechanical Engineer - CNC/Injection Molding' dated February 24, 2020. The second offer is for a '3D Hubs Ingénieur mécanique H/F' dated February 24, 2020. The third offer is for a 'Crown Technology Mechanical Development Engineer- Food Ends' dated February 27, 2020. The fourth offer is for a 'CERA Ingénieur d'affaires Industrie de la...' dated February 27, 2020. At the bottom of each section are buttons for 'TOUS LES ÉVÉNEMENTS' and 'TOUTES LES OFFRES'.



Dernières offres
d'emplois

The screenshot shows the 'ANNUAIRE' section of the website. It features a search bar with the text 'Retrouvez les diplômés de Supmeca, Supmeca GI, du CESTI, et de l'ISMCM !'. Below the search bar is a search button and a link to 'Recherche avancée'. To the right of the search bar is a map of Europe and surrounding regions, with several red location pins indicating the locations of members. The map shows countries like France, Germany, Italy, Spain, and others. At the bottom of the page, there is a footer that reads 'DOCUMENT INTERNE À SUPMÉCA ALUMNI - NE PAS DIFFUSER'.

Annuaire en ligne et
carte de localisation
des membres

QUESTIONS PAR LE CHAT

Le site internet : les menus

34

Le site internet
www.supmeca-
alumni.com



The screenshot shows the website's navigation menu with three sections highlighted by red boxes:

- Section 1 (ACTUALITÉS):** News, Agenda, Newsletters, Newsletters (archives), Carnet.
- Section 2 (COMMUNAUTÉ):** Mon profil, Annuaire en ligne, Annuaire Géographique, Groupes & Clubs, Galerie Photos.
- Section 3 (CARRIÈRE):** Présentation, Cellule Emploi, Poster une Offre, Rapports et Enquêtes, Notices.

The navigation bar at the top of each section is: ACTUALITÉS, COMMUNAUTÉ, CARRIÈRE, SERVICES, ASSOCIATION.

QUESTIONS PAR LE CHAT

Le site internet : les menus

35



Le site internet

[www.supmeca-
alumni.com](http://www.supmeca-alumni.com)

The screenshot shows the website's navigation menu with two versions. The top version has five main categories: ACTUALITÉS, COMMUNAUTÉ, CARRIÈRE, SERVICES, and ASSOCIATION. The bottom version has five main categories: ACTUALITÉS, COMMUNAUTÉ, CARRIÈRE, SERVICES, and ASSOCIATION. The ASSOCIATION menu is expanded, showing a list of sub-items. Two items are highlighted with red boxes: 'Nos Ambassadeurs' in the ASSOCIATION menu and 'Devenez Bénévole !' in the SERVICES menu.

ACTUALITÉS COMMUNAUTÉ CARRIÈRE **SERVICES** ASSOCIATION

ACTUALITÉS COMMUNAUTÉ CARRIÈRE SERVICES **ASSOCIATION**

- Présentation
- Statuts
- Règlement Intérieur
- Données Personnelles & RGPD
- Conseil d'Administration
- Les 5 Commissions
- Documents
- Devenez Bénévole !**
- Contact

- Pourquoi Adhérer ?
- Nos Actions >
- Livre 70 ans
- Nos Ambassadeurs**
- Assurance Juridique IESF
- Reconversion Pro.
- Mail à vie
- Plaquette des Services

IV. Le Réseau Supméca Alumni



Le site internet : les menus

► **Identifiant** : prenom.nomPROMO ou p.nomPROMO

► Promotion en 2 chiffres

► Ex. : *jean.dupont21* ou *j.dupont21*

► **Mot de passe** :

► A générer en cliquant sur « **Mot de Passe Oublié** »

► Utilisez le mail que vous nous avez communiqué
(par défaut : ...@edu.supmeca.fr)



Votre mot de passe est personnel.

Le webmaster ne peut pas vous donner le mot de passe
(il ne le connaît pas) : à vous de le re-générer.

ADHÉRER SE CONNECTER

CONNEXION

Identifiant ou email

Mot de passe

Rester connecté(e) CONNEXION

— ou —

G f in

Première connexion ou Mot de passe oublié

IV. Le réseau Supméca Alumni

Comment trouver un(e) alumni ?

Les filtres de recherches adaptés lorsque vous savez assez précisément qui vous cherchez

| | |
|---------|---|
| NOM | <input type="text" value="Saisir un nom"/> |
| PRÉNOM | <input type="text" value="Saisir un prénom"/> |
| DIPLOME | <input type="text" value="Saisir le nom d'un diplôme"/> |
| PROMO | <input type="text" value="Saisir une promotion"/> |

| | |
|--------------------|--|
| ENTREPRISE | <input type="text" value="Saisir un nom d'entreprise"/> |
| FONCTION | <input type="text" value="Saisir le nom d'une fonc..."/> |
| COMPÉTENCES | <input type="text" value="Saisir le nom d'une com..."/> |
| SECTEUR | <input type="text" value="Saisir le nom d'un secteur"/> |
| VILLE | <input type="text" value="Saisir le nom d'une ville"/> |
| DÉPARTEMENT | <input type="text" value="Saisir le nom d'un dépar..."/> |
| RÉGION | <input type="text" value="Saisir le nom d'une région"/> |
| PAYS | <input type="text" value="Saisir le nom d'un pays"/> |
| GROUPE | <input type="text" value="Saisir le nom d'un groupe"/> |
| CENTRES D'INTÉRÊTS | <input type="text" value="Saisir un centre d'interêt"/> |
| SPORTS | <input type="text" value="Saisir un sport"/> |

Filtres de recherches permettant de trouver un(e) alumni grâce aux informations personnelles ou professionnelles qu'il ou elle a complétées. (Poste actuel ou bien par son historique professionnel)


IV. Le Réseau Supméca Alumni

Trouver un(e) alumni : La recherche Géographique Annuaire Géographique

Conformément à l'Article 54 du [Règlement Intérieur](#) de Supméca Alumni :

*"L'annuaire de l'Association est compris comme un outil au service du réseau, et destiné à faciliter les relations entre Anciens, mais aussi entre Elèves et Anciens.
L'Association n'autorise aucune exploitation commerciale de l'annuaire."*

Statut diplôme | Diplôme | Promo | Secteur | Fonction | Statut | Entreprise



Recherche dans le monde | Recherche en France

Adresses personnelles Adresses professionnelles Historiques professionnels

V. Conseils et Méthodes pour la prise de contact avec un(e) Alumni



AVOIR UN RETOUR !

40

But de la prise de contact ?



V. Conseils et Méthodes

Prise de contact

➤ POURQUOI CONTACTER ?

- Construire son projet professionnel
- Mieux connaître un secteur industriel
- Consolider sa candidature et se préparer aux entretiens
- Et non pour envoyer des CV, il y a des sites de recrutements pour ça !

➤ QUI CONTACTER ?

- Choisir son secteur
- Pas n'importe quelle fonction
- Sélectionner par l'âge et la promo de sortie
 - Jeunes diplômé(e)s
 - Tranche d'âge intermédiaire

➤ COMMENT CONTACTER ?

- Pas de mailings qui seront pris pour des SPAM
- Des mails spécialement écrits et dans un français correct

V. Conseils et Méthodes

Prise de contact : Mauvais exemple

Salut Auré, je suis en galère pour mon stage/mon alternance. Ya moyen d'aller dans ta boîte? A plus vieux

Salut Aurélien,
J'ai postulé à une offre en ligne à Snecma mais je n'ai toujours pas eu de réponse.
Tu peux pousser?
Thx

Bonjour,
Passionné d'avionique, votre entreprise Safran Aircraft Engines m'intéresse.
Je joints à ce message mon CV pour postuler à un stage/une alternance.
Dans l'attente d'une réponse rapide de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.
Pierre

V. Conseils et Méthodes

Prise de contact : Exemple de mail

- 1/. Saluer la personne Bonjour Aurélien, ou Madame [nom de famille], ou Monsieur [nom de famille],

- 2/. Se présenter Je suis élève en première année à l'Ecole Supméca Paris. Je vous contacte après avoir trouvé vos coordonnées sur le site de l'Association de Supméca Alumni.

- 3/. Expliquer le contexte Je suis actuellement à la recherche d'un stage « Assistant Ingénieur » à réaliser durant ma deuxième année d'étude et ai consulté sur Internet une offre de la société XXX pour réaliser/étudier/faire XXXX.

- 4/. Vos attentes Le sujet m'intéresse et j'aurais souhaité avoir plus d'informations sur **A ADAPTER EN FONCTION DE LA SITUATION** (exemple: le fonctionnement de l'entreprise voire du service, l'ambiance, le contexte...) dans lequel mon stage ainsi que les enjeux associés.
Pourriez-vous me renseigner ou m'orienter vers la personne en charge de ce sujet?

- 4/. Remercier Merci d'avance pour votre retour.

- 5/. Saluer Cordialement,

- 6/. Signer Pierre Lemancel
Elève Ingénieur en 1^{ère} année
Supméca Paris
06.89.02.02.72

V. Conseils et Méthodes

Prise de contact : Relances & Remerciements

➔ COMMENT RELANCER ?



- Délai de relance 1 semaine,
- Rappeler la date de la demande,
- Poser sa question une nouvelle fois,
- Rester poli et courtois.

➔ REMERCIEMENTS :

- En cas d'échanges (surtout fructueux), **envoyer un mail de remerciement et y joindre le CV.** L'alumni pourra le partager
- Si les conseils donnés vous ont aidé à trouver un stage ou une alternance ou encore un premier emploi, même dans une autre entreprise, ne pas hésiter à remercier et tenir informé l'alumni de sa situation

V. Conseils et Méthodes

La rédaction du CV

► UN CV DOIT



- Faire écho à l'offre,
- Être clair et lisible,
- Mettre en avant vos compétences techniques,
- Mettre en avant des compétences.

Surtout sur les sites « carrières »
des grands groupes

Acquises dans un cadre
extrascolaire, ou lors d'emploi

► REMARQUES

- Proposer un **CV/Lettre motivation tenant compte des échanges**,
- **Faire circuler son CV** dans l'entreprise plutôt que demander directement un stage / une alternance / un premier emploi,
- Le CV doit contenir **des mots clés**.

46

Conclusion



Conclusion

En bref

